

WZG. AE.I.110.3.2017 Poznań, dnia 6 czerwca 2017r.

Na podstawie art. 13.1. ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 1202 ze mianami) oraz zgodnie z zapisem ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 782) – Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze – **Geodeta.**

Ogłoszenie Nr 3/2017

**Dyrektor**

**Wielkopolskiego Zarządu Geodezji, Kartografii**

**i Administrowania Mieniem w Poznaniu**

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:   
Stanowisko: Geodeta

Wymiar etatu: **1**

**Miejsce pracy: Pracownia Terenowa w Chodzieży**

Zakres podstawowych obowiązków:

1. sporządzanie dokumentacji geodezyjno-prawnej związanej w szczególności: z podziałami, rozgraniczeniami lub wznawianiem granic nieruchomości,
2. wykonywanie zleconych, przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne lub Departamenty, innych prac geodezyjnych i kartograficznych, urządzeniowo-rolnych w zakresie, między innymi:

- opracowywania dokumentacji geodezyjno - urządzeniowo-rolnej,

- wykonywania prac scaleniowo-wymiennych,

- opracowania dokumentacji geodezyjno-prawnej dla potrzeb inwestycji, remontów i konserwacji urządzeń wodno-melioracyjnych oraz inwentaryzacji dróg i regulacji stanów prawnych nieruchomości zajętych pod drogi.

Wymagania niezbędne:

* 1. Wykształcenie: wyższe lub średnie geodezyjne i kartograficzne,
  2. 3 - letni staż pracy w przypadku wykształcenia wyższego i 6 – letni staż pracy w przypadku wykształcenia średniego,
  3. znajomość ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
  4. znajomość zagadnień związanych z informatycznym opracowaniem prac geodezyjnych,
  5. dobra umiejętność obsługi komputera (pakiet MsOffice),

**Wymagania dodatkowe:**

1) znajomość ustawy o scaleniu i wymianie gruntów rolnych,

2) znajomość ustawy o samorządzie województwa,

1. umiejętność pracy w zespole,
2. dobra organizacja własnej pracy,
3. znajomość programu C-Geo, Geo-Info, Autocad.

Inne informacje:

Budynek nie posiada windy, niemożliwy jest dostęp do toalet dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim. Stanowisko związane z pracą w terenie, pomiary geodezyjne na obszarze województwa wielkopolskiego. Istnieje możliwość rozwoju zawodowego. Oferujemy stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę oraz pakiet socjalny.

Pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach urzędniczych, przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile znajduje się ona w gronie nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów wyłonionych przez komisję.

Kandydat, który zamierza skorzystać z wyżej wymienionego uprawnienia jest obowiązany  
do złożenia wraz z dokumentami, kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym jest niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty:

* 1. własnoręcznie podpisane - list motywacyjny i CV,
  2. kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
  3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje,
  4. kopie świadectw pracy i/lub zaświadczenie o zatrudnieniu potwierdzające wymagany staż pracy,
  5. własnoręcznie podpisane przez kandydata oświadczenia:

***„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji – zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).***

***„Oświadczam, że nie byłem/am skazany/na prawomocnym wyrokiem sądu, za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe."***

***„Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych."***

Składanie ofert:

Oferty, zawierające wymienione dokumenty, prosimy składać w zamkniętych kopertach z oznaczeniem **„Ogłoszenie nr** 3/2017”, w sekretariacie WZGKiAM w Poznaniu ul. Piekary 17, V piętro pokój 501 **lub** przesłać za pośrednictwem poczty, na adres siedziby Wielkopolskiego Zarządu Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu, ul. Piekary 17, 61-823 Poznań – w terminie do **19 czerwca 2017r**

Dodatkowe informacje:

1. oferty niezawierające numeru ogłoszenia nie będą rozpatrywane,
2. kandydaci spełniający wymagania formalne i zakwalifikowani do dalszego etapu rekrutacji zostaną powiadomieni o terminie spotkania,
3. oferty odrzucone zostaną odesłane kandydatom,
4. informacje o wynikach naboru będą umieszczone na stronie internetowej BIP [www.wzgik.pl](http://www.wzgik.pl/) oraz na tablicy informacyjnej WZGKiAM w Poznaniu przy ul. Piekary 17 V p.
5. WZGKiAM w Poznaniu zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.